|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден постановлением администрации Беломорского муниципального округа от 19 августа 2024 года № 764 |

План мероприятий (дорожная карта) по реорганизации муниципального дошкольного образовательного учреждения Беломорского муниципального округа "Беломорский детский сад комбинированного вида "Солнышко" в форме присоединения к нему муниципального дошкольного образовательного учреждения Беломорского муниципального округа "Беломорский детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей "Парус" и муниципального дошкольного образовательного учреждения Беломорского муниципального округа "Центр развития ребенка – детский сад "Родничок"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
| 1 | Информирование Министерства образования и спорта Республики Карелия о реорганизации муниципального дошкольного образовательного учреждения Беломорского муниципального округа "Беломорский детский сад комбинированного вида "Солнышко" в форме присоединения к нему муниципального дошкольного образовательного учреждения Беломорского муниципального округа "Беломорский детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей "Парус" и муниципального дошкольного образовательного учреждения Беломорского муниципального округа "Центр развития ребенка – детский сад "Родничок" | Отдел образования администрации Беломорского муниципального округа (Н.А. Аникиева) | В течение десяти рабочих дней после даты принятия постановления о реорганизации |
| 2 | Направление уведомления в Федеральный налоговый орган о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации от лица реорганизуемого учреждения и присоединяемого учреждения. | МДОУ «Беломорский детский сад "Солнышко" (Дрягуева Н.В.) | В течение трех рабочих дней после даты принятия постановления о реорганизации |
| 3 | Размещение уведомления о реорганизации в сборнике "Вестник государственной регистрации" | МДОУ «Беломорский детский сад "Солнышко" (Дрягуева Н.В.) | Дважды с периодичностью один раз в месяц (первый раз - после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации, второй раз - через месяц, после первой публикации) |
| 4 | Размещение информации о реорганизации на сайте Федресурс <https://fedresurs.ru/> | МДОУ «Беломорский детский сад "Солнышко" (Дрягуева Н.В.)  МДОУ «Беломорский детский сад "Парус" (Копашилова Т.С.)  МДОУ "ЦРР - детский сад "Родничок" (Мухина Е.А.) | В течение трех рабочих дней после даты принятия постановления о реорганизации |
| 5 | Информирование Кадрового центра Беломорского округа | МДОУ «Беломорский детский сад "Парус" (Копашилова Т.С.)  МДОУ "ЦРР - детский сад "Родничок" (Мухина Е.А.) | В течение трех рабочих дней с момента вступления в силу постановления о реорганизации |
| 6 | Уведомление кредиторов о начале реорганизации в простой письменной форме | МДОУ «Беломорский детский сад "Парус" (Копашилова Т.С.)  МДОУ "ЦРР - детский сад "Родничок" (Мухина Е.А.) | В течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации |
| 7 | Проведение сверки ЦРР - детский сад "Родничок"  перед кредиторами | МДОУ "ЦРР - детский сад "Родничок" (Мухина Е.А.) | В течение десяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале реорганизации в налоговый орган |
| 8 | Проведение сверки задолженности МДОУ «Беломорский детский сад "Парус"  перед кредиторами | МДОУ «Беломорский детский сад "Парус" (Копашилова Т.С.) | В течение десяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале реорганизации в налоговый орган |
| 9 | Принятие мер к выявлению дебиторов и получению дебиторской задолженности | МДОУ «Беломорский детский сад "Парус" (Копашилова Т.С.)  МДОУ "ЦРР - детский сад "Родничок" (Мухина Е.А.) | В течение десяти календарных дней после даты направления уведомления о начале реорганизации в налоговый орган |
| 10 | Проведение инвентаризации имущества и обязательств, а также всех видов расчетов, в том числе по налогам и сборам и прочим платежам присоединяемого учреждения, оформление инвентаризационных описей основных средств, материальных запасов, движимого и недвижимого имущества, дебиторской и кредиторской задолженностей. | МДОУ «Беломорский детский сад "Парус" (Копашилова Т.С.)  МДОУ "ЦРР - детский сад "Родничок" (Мухина Е.А.)  МКУ «ЦБ БМО» (И.С. Жданович) | В течение 1,5 месяцев с момента вступления в силу постановления о реорганизации.  В случае наличия расхождения между результатами инвентаризации и данными бухгалтерского учета, в бухгалтерский учет должны быть внесены соответствующие исправления. Все исправления в учет в случае обнаружения отклонений фактического наличия активов и обязательств от учетных данных должны быть внесены до составления передаточного акта |
| 11 | Предоставление в МКУ «Собственность Беломорского муниципального округа»инвентаризационных описей имущества, закрепленного на праве оперативного управления за МДОУ «Беломорский детский сад "Парус" и ЦРР - детский сад "Родничок" | МДОУ «Беломорский детский сад "Парус" (Копашилова Т.С.)  МДОУ "ЦРР - детский сад "Родничок" (Мухина Е.А.) | В течение 1,5 месяцев с момента вступления в силу постановления о реорганизации |
| 12 | Подготовка проекта постановления администрации Беломорского муниципального округа об изъятии из оперативного управления имущества присоединяемого муниципального учреждения и закреплении на праве оперативного управления за учреждением к которому присоединяется (правопреемника) | МКУ «Собственность Беломорского муниципального округа» (Юрепина Н.А.) | В течение десяти рабочих дней после окончания инвентаризации |
| 13 | Передача муниципального имущества МДОУ «Беломорский детский сад "Парус" и ЦРР - детский сад "Родничок" в МДОУ «Беломорский детский сад "Солнышко" | МДОУ «Беломорский детский сад "Парус" (Копашилова Т.С.)  ЦРР - детский сад "Родничок"(Мухина Е.А.)  МДОУ «Беломорский детский сад "Солнышко" (Дрягуева Н.В.) | В течение десяти рабочих дней после окончания инвентаризации |
| 14 | Составление передаточных актов (в 3х экземплярах) | МКУ «ЦБ БМО» (И.С. Жданович) | В течение десяти рабочих дней после окончания инвентаризации |
| 16 | Утверждение передаточных актов | МДОУ «Беломорский детский сад "Солнышко" (Дрягуева Н.В.) | Не позднее срока окончания повторного опубликования в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомления о реорганизации |
| 17 | Предоставление в финансово-экономическое управление администрации Беломорского муниципального округа и МКУ «Собственность Беломорского муниципального округа» актов приема-передачи имущества МДОУ «Беломорский детский сад "Парус" и ЦРР - детский сад "Родничок" | МДОУ «Беломорский детский сад "Парус" (Копашилова Т.С.)  МДОУ "ЦРР - детский сад "Родничок" (Мухина Е.А.)  МДОУ «Беломорский детский сад "Солнышко" (Дрягуева Н.В.) | После даты утверждения передаточного акта |
| 18 | Разработка структуры и штатного расписания учреждения-правопреемника | МДОУ «Беломорский детский сад "Солнышко" (Дрягуева Н.В.) | В течение месяца после вступления в силу постановления о реорганизации |
| 19 | Расчет финансового обеспечения деятельности учреждения. Внесение изменений в **смету** финансово-хозяйственной деятельности МДОУ «Беломорский детский сад "Солнышко" | МДОУ «Беломорский детский сад "Солнышко" (Дрягуева Н.В.)  Финансово-экономическое управление администрации Беломорского муниципального округа (Отченаш Л.Ф.) | В течение 1,5 месяцев с момента вступления в силу постановления о реорганизации |
| 20 | Расторжение соглашений о ведении бухгалтерского учета с МДОУ «Беломорский детский сад "Парус" и ЦРР - детский сад "Родничок" | МДОУ «Беломорский детский сад "Парус" (Копашилова Т.С.)  МДОУ "ЦРР - детский сад "Родничок" (Мухина Е.А.)  МКУ «ЦБ БМО» (И.С. Жданович) | До окончания процедуры реорганизации |
| 21 | Закрытие лицевых счетов присоединяемого учреждения в органах федерального казначейства | МДОУ «Беломорский детский сад "Парус" (Копашилова Т.С.)  МДОУ "ЦРР - детский сад "Родничок" (Мухина Е.А.)  МКУ «ЦБ БМО» (И.С. Жданович) | По окончании процедуры реорганизации |
| 22 | Формирование заключительной бухгалтерской (бюджетной) отчетности МДОУ «Беломорский детский сад "Парус"  и ЦРР - детский сад "Родничок" на день, предшествующий внесению в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности | МКУ «ЦБ БМО» (И.С. Жданович) | После окончания процедуры реорганизации передать:  учредителю в срок не позднее тридцати календарных дней;  в налоговый орган не позднее трех месяцев после окончания процедуры реорганизации |
| 23 | Направление в органы Федерального казначейства заявки на исключение из сводного реестра МДОУ «Беломорский детский сад "Парус" и ЦРР - детский сад "Родничок" | МДОУ «Беломорский детский сад "Парус" (Копашилова Т.С.)  МДОУ "ЦРР - детский сад "Родничок" (Мухина Е.А.) | На дату исключения из ЕГРЮЛ МДОУ «Беломорский детский сад "Парус" и МДОУ "ЦРР - детский сад "Родничок" |
| 24 | Внесение соответствующих изменений в реестр муниципальной собственности | МКУ «Собственность Беломорского муниципального округа» (Н.А. Юрепина) | После окончания процедуры реорганизации |
| 25 | Переоформление недвижимого имущества | МДОУ «Беломорский детский сад "Солнышко" (Дрягуева Н.В.)  МКУ «Собственность Беломорского муниципального округа» (Н.А. Юрепина) | По факту завершения реорганизации |
| 26 | Представление документов для внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединяемого учреждения с договором о присоединении и передаточными актами | МДОУ «Беломорский детский сад "Парус" (Копашилова Т.С.)  МДОУ "ЦРР - детский сад "Родничок" (Мухина Е.А.) | После даты утверждения передаточного акта, по истечении трех месяцев со дня внесения записи в ЕГРЮЛ о начале реорганизации |
| 27 | Внесение изменений локальные нормативные акты учреждения - правопреемника в соответствии с законодательством Российской Федерации | МДОУ «Беломорский детский сад "Солнышко" (Дрягуева Н.В.) | В течении тридцати календарных дней после завершения реорганизации |
| 28 | Внесение изменений (разработка в новой редакции) в Устав учреждения - правопреемника и регистрация в налоговых органах | МДОУ «Беломорский детский сад "Солнышко" (Дрягуева Н.В.) | В течении десяти календарных дней после приказа МДОУ «Беломорский детский сад "Солнышко" о завершении реорганизации |
| 29 | Подготовка и передача по актам документов МДОУ «Беломорский детский сад "Парус" и ЦРР - детский сад "Родничок" на хранение в МДОУ «Беломорский детский сад "Солнышко" | МДОУ «Беломорский детский сад "Парус"  (Копашилова Т.С.)  МДОУ "ЦРР - детский сад "Родничок" (Мухина Е.А.) | До окончания процедуры реорганизации |
| 30 | Уведомление работников о предстоящей реорганизации в форме присоединения в соответствии с законодательством Российской Федерации и возможном изменении условий труда | МДОУ «Беломорский детский сад "Солнышко" (Дрягуева Н.В.)  МДОУ «Беломорский детский сад "Парус" (Копашилова Т.С.)  МДОУ "ЦРР - детский сад "Родничок" (Мухина Е.А.) | Не позднее чем за два месяца до окончания реорганизации |
| 31 | Внесение соответствующих изменений в трудовые договора, трудовые книжки, личные карточки работников | МДОУ «Беломорский детский сад "Солнышко" (Дрягуева Н.В.) | В течение пяти рабочих дней после завершения реорганизации |